

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH
w OŚRODKU SZKOLENIA KIEROWCÓW

ROAD RASZ ALEKSANDER RASZ

ul. Chopina 2/4 05-800 Pruszków

1. Na podstawie Ustawy z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich Ośrodek Szkolenia Kierowców Road Rasz Aleksander Rasz wprowadza Standardy Ochrony Małoletnich.
2. Celem niniejszych standardów jest zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony praw małoletnich kursantów uczestniczących w szkoleniach na prawo jazdy organizowanych przez Ośrodek Szkolenia Kierowców Road Rasz Aleksander Rasz.
3. Ośrodek Szkolenia Kierowców Road Rasz Aleksander Rasz kieruje się dobrem małoletniego i jego najlepszym interesem.
4. Stosowanie wobec małoletniego przemocy w jakiegokolwiek formie jest zakazane.
5. Pracownicy wykonując swe obowiązki są zobligowani do działania zgodnie z obowiązującymi powszechnie przepisami prawa oraz niniejszymi Standardami.

Definicje

1. Małoletni – każda osoba, która nie ukończyła osiemnastu lat i zamierza podjąć lub podjęła naukę w Ośrodku Szkolenia Kierowców w celu uzyskania prawa jazdy.
2. Ośrodek Szkolenia Kierowców Road Rasz Aleksander Rasz – to placówka zajmująca się przygotowaniem kandydatów na kierowców do uzyskania prawa jazdy oraz doskonaleniem umiejętności jazdy. Ośrodek Szkolenia Kierowców Road Rasz Aleksander Rasz prowadzi zarówno zajęcia teoretyczne jak i praktyczne, zgodnie z przepisami określonymi w Ustawie z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami oraz Ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o Ruchu Drogowym. Ośrodek Szkolenia Kierowców Road Rasz Aleksander Rasz zwany w dalszej części tekstu jako OSK „Road Rasz”.
3. Pracodawca – właściciel lub inna osoba zarządzająca Ośrodkiem Szkolenia Kierowców, bądź odpowiadająca za organizację pracy w imieniu właściciela, która jest przełożonym pracowników w Ośrodku Szkolenia Kierowców, w którym małoletni podejmują naukę w celu uzyskania prawa jazdy.
4. Kadra pracownicza/ Pracownik – zespół osób/ każda osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, umowę zlecenie, umowę o dzieło, odbywającą staż, praktyki, wolontariat które odpowiadają za organizację, prowadzenie szkoleń oraz administrację.
5. Instruktor nauki jazdy – pracodawca lub pracownik, posiadający odpowiednie kwalifikacje zawodowe i prowadzi teoretyczną lub/i praktyczną część kursu nauki jazdy.
6. Praca – każda czynność podejmowana w Ośrodku Szkolenia Kierowców Road Rasz Aleksander Rasz na podstawie stosunku pracy albo umowy cywilnoprawnej (odpłatnej albo nieodpłatnej), a także w ramach współpracy, stażu, praktyki, wolontariatu, czy pomocy.
7. Członek rodziny - osoba spokrewniona albo niespokrewniona, pozostająca z małoletnim w faktycznym związku oraz wspólnie zamieszkującą i gospodarującą.
8. Opiekun prawny – należy przez to rozumieć osobę, która ma za zadanie zastąpić małoletniemu rodziców, a także wypełnić wszystkie ciążące na nich obowiązki. Jest przedstawicielem

ustawowym małoletniego, który może dokonywać czynności prawnych w imieniu małoletniego i ma obowiązek chronić jego interesy prawne, osobiste oraz finansowe.

9. Przemoc wobec małoletnich - należy przez to rozumieć stosowanie kar cielesnych, zadawanie cierpień psychicznych bądź świadome i umyślne działanie lub zaniechanie wykorzystujące dominującą pozycję osoby stosującej przemoc np. przewaga fizyczna, psychiczna. Przemocą jest także niewywiązywanie się z opieki nad małoletnim, które ma konsekwencje dla jego zdrowia fizycznego lub psychicznego, a ponadto jest nią również celowe zaniechanie działań, które mogłyby zapobiec krzywdzie małoletniego.
10. Przemoc domowa – należy przez to rozumieć jednorazowe albo powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie, wykorzystujące przewagę fizyczną, psychiczną lub ekonomiczną, naruszające prawa lub dobra osobiste osoby doznającej przemocy domowej, w szczególności:
 - naruszające jej godność, nietykalność cielesną lub wolność, w tym seksualną;
 - narażające tę osobę na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia lub mienia;
 - powodujące szkody na jej zdrowiu fizycznym lub psychicznym, wywołujące u tej osoby cierpienie lub krzywdę;
 - ograniczające lub pozbawiające tę osobę dostępu do środków finansowych lub możliwości podjęcia pracy lub uzyskania samodzielności finansowej;
 - istotnie naruszające prywatność tej osoby lub wzbudzające u niej poczucie zagrożenia, poniżenia lub udręczenia, w tym podejmowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
11. Wykorzystywanie seksualne małoletniego - należy przez to rozumieć włączenie małoletniego w aktywność seksualną, której nie jest w stanie w pełni zrozumieć i udzielić na nią świadomej zgody i/lub do której z pewnością nie dojrzał rozwojowo, i nie może się na nią zgodzić w ważny prawnie sposób. Z wykorzystaniem seksualnym mamy do czynienia w sytuacji, gdy taka aktywność wystąpi między dorosłym a małoletnim, lub małoletnim a innym małoletnim, zwłaszcza jeżeli te osoby ze względu na wiek bądź stopień rozwoju pozostają w relacji opieki, zależności, lub władzy. Celem tej aktywności jest zaspokojenie potrzeb innej osoby. Aktywność seksualna może dotyczyć:
 - namawiania lub zmuszania małoletniego do angażowania się w czynności seksualne;
 - wykorzystywania małoletniego do prostytucji lub innych prawnie zakazanych praktyk o charakterze seksualnym;
 - wykorzystywania małoletniego do produkcji materiałów lub przedstawień o charakterze pornograficznym.
12. Cyberprzemoc - należy przez to rozumieć różne akty przemocy popełnione, nasilone lub wspomagane za pomocą systemów teleinformatycznych i telekomunikacyjnych, takich jak telefony komórkowe, Internet, media/serwisy społecznościowe, gry komputerowe online i inne komunikatory.
13. Dane osobowe – należy przez to rozumieć informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej (osobie, której dane dotyczą). Możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej.
14. Dyskryminacja - należy przez to rozumieć sposób traktowania osób, które ze względu na płeć, rasę, pochodzenie etniczne, narodowość, religię, wyznanie, światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną znajdują się w położeniu mniej korzystnym niż inne osoby w porównywalnej sytuacji.

ROZDZIAŁ I
ZASADY ZAPEWNIAJĄCE BEZPIECZNE RELACJE MIĘDZY MAŁOLETNIM A PERSONELEM OŚRODKA
SZKOLENIA KIEROWCÓW ROAD RASZ ALEKSANDER RASZ, A W SZCZEGÓLNOŚCI ZACHOWANIA
NIEDOZWOLONE WOBEC MAŁOLETNICH

1. W ramach przyjętych Standardów Ochrony Małoletnich określone zostają bezpieczne relacje między małoletnim a personelem OSK „Road Rasz” ze szczególnym uwzględnieniem zachowań niedozwolonych wobec małoletnich.

2. Pełna ochrona prawna przed każdą formą przemocy i wykorzystania przysługuje wszystkim małoletnim uczęszczającym do OSK „Road Rasz”.

3. W związku z przyjętą procedurą personel OSK „Road Rasz” zobowiązany jest zgłaszać do właściciela firmy – Aleksandra Rasza wszelkie zachowania zagrażające małoletnim.

4. W OSK „Road Rasz” zabronione jest:

- stosowanie kar naruszających nietykalność cielesną lub godność osobistą małoletnich – przemoc fizyczna;
 - szykanowanie małoletnich;
 - zachowania wobec małoletnich, które wyczerpywałyby znamiona przemocy psychicznej, w tym takie jak: ich upokarzanie, poniżanie, ośmieszanie, lekceważenie, zawstydzanie, używanie wyzywek, obraźliwych komentarzy.
 - nawiązywanie z małoletnim jakiegokolwiek relacji intymnej lub seksualnej;
 - utrwalać wizerunku małoletniego dla potrzeb prywatnych;
 - ujawniać osobom nieuprawnionym wrażliwych informacji dotyczących małoletniego;
 - zachowywać się wobec małoletniego niestosownie, w tym używać słów i gestów powszechnie uznanych za wulgarne lub obelżywe;
 - kierować do małoletniego wypowiedzi o podtekście seksualnym;
 - proponować małoletniemu alkohol, wyrobów tytoniowych oraz innych nielegalnych substancji oraz używać ich w czasie pracy w obecności małoletniego;
 - zapraszać małoletniego do miejsc niezwiązanych z realizacją obowiązków pracowniczych;
 - przyjmować zaproszeń małoletniego do miejsca jego zamieszkania lub na spotkania niezwiązane z realizacją obowiązków pracowniczych.
- Ponadto pracownik nie może:
- dotykać małoletniego w sposób nieprzyzwoity lub niestosowny lub który może zostać za taki uznany (np. łaskotanie);
 - stosować w stosunku do małoletniego przemocy fizycznej (np. szturchać, popychać, bić) lub brać udział w udawanych walkach, bądź brutalnych zabawach fizycznych.

5. Pracownik ma obowiązek:

- zapoznania się i stosowania Standardów Ochrony Małoletnich wprowadzonych w OSK „Road Rasz”;
- działania w najlepszym interesie i dla dobra małoletniego;
- traktowania małoletniego z szacunkiem, z uwzględnieniem jego prywatności, potrzeb i godności;
- wykazywać w stosunku do małoletniego szacunek i cierpliwość;
- traktować małoletnich równo niezależnie od ich m. in. płci, orientacji seksualnej, narodowości, pochodzenia, religii, czy światopoglądu.

Ponadto pracownik ma obowiązek zgłaszania pracodawcy celem podjęcia przez niego odpowiednich działań, zaobserwowanych i często powtarzających się zachowań u małoletnich, polegających m. in. na:

- sprawianiu wrażenia niepokoju, rozdrażnienia, wykazywanie zachowań agresywnych, nadpobudliwych, lękowych;

- widocznych na ciele małoletniego obrażeniach takich jak zadrapania, siniaki, stłuczenia, zbita, otwarte rany, a ponadto objawach sugerujących obrażenia fizyczne np. brak ruchomości kończyn;
- zaniedbaniu małoletniego np. poprzez widoczny brak higieny osobistej, brak regularnego zmieniania ubrań bądź ich nieodpowiedni dobór do warunków pogodowych;
- widocznym strachu małoletniego przed powrotem do domu, unikaniem przez niego rozmów na temat jego rodziny.

6. Kontakt pracownika z małoletnim (przez telefon, czy Internet) powinien odbywać się wyłącznie w czasie pracy i być związany z wykonywaniem obowiązków pracowniczych. Kontakt z małoletnim może być związany wyłącznie w celu realizacji obowiązków pracowniczych i jest jawny.

7. Komunikacja z małoletnim oraz jego opiekunami prawnymi mogą odbywać się poza czasem pracy wyłącznie w uzasadnionych okolicznościach, poprzez kanały służbowe (służbowy telefon, e-mail).

8. Pracownik może pozostawać z małoletnim sam na sam wyłącznie w sytuacjach związanych z realizacją obowiązków pracowniczych tj., zajęcia teoretyczne oraz praktyczne.

9. Kontakt fizyczny z małoletnim może odbywać się jedynie w uzasadnionych okolicznościach (np. konieczności udzielenia pomocy) i wyłącznie za jego zgodą oraz zgodnie z jego potrzebą. Obowiązek uzyskania zgody małoletniego nie obowiązuje w przypadku konieczności udzielenia mu pomocy, gdy stan małoletniego uniemożliwia swobodne wyrażenie woli.

10. Rodzice i opiekunowie prawni małoletnich mają prawo do wszelkich informacji na temat funkcjonowania dziecka podczas zajęć teoretycznych i praktycznych.

ROZDZIAŁ II

ZASADY I PROCEDURY PODEJMOWANIA INTERWENCJI W SYTUACJI PODEJRZENIA KRZYWDZENIA LUB POSIADANIA INFORMACJI O KRZYWDZENIU MAŁOLETNIEGO

1. W przypadku uzyskania informacji o krzywdzeniu małoletniego lub uzasadnionego podejrzenia krzywdzenia, osoba z personelu OSK „Road Rasz” która powzięła taką informację sporządza notatkę służbową opisującą okoliczności zdarzenia i przekazuje ją właścicielowi firmy – Aleksandrowi Raszowi. Aleksander Rasz weryfikuje otrzymane informacje i podejmuje odpowiednie działania zgodne z poniższymi wariantami:

- a) gdy małoletni doświadcza przemocy psychicznej w formie m. in. krzyku, wyzywania, ośmieszających lub nieodpowiednich komentarzy, upokarzania, grożenia, dyskryminacji, poniżania itp. przejawów przemocy należy:
 - odseparować osobę podejrzaną o krzywdzenie od małoletniego i zadbać o jego bezpieczeństwo;
 - przeprowadzić rozmowę dyscyplinującą z osobą podejrzaną o krzywdzenie małoletniego mającą na celu ustalenie przyczyn zaistniałej sytuacji i zobowiązać do zaprzestania tego działania;
 - sporządzić, notatkę służbową w pełni opisującą zdarzenie;
 - w przypadku braku poprawy - podjąć czynności o charakterze dyscyplinarnym i/lub zakończyć współpracę z osobą krzywdzącą małoletniego.
- b) gdy małoletni doświadcza przemocy fizycznej, w tym m. in. w formie ciągnięcia za uszy, ciągnięcia za włosy, szarpania, popychania, szturchania, klapsów itp. przejawów przemocy należy:
 - niezwłocznie odseparować osobę podejrzaną o krzywdzenie małoletniego od małoletniego i zadbać o jego bezpieczeństwo;
 - sporządzić notatkę w pełni opisującą zdarzenie;

- podjąć czynności o charakterze dyscyplinarnym i zakończyć współpracę z osobą krzywdzącą małoletniego.
- c) gdy małoletni doświadcza przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu i/lub zagrożeniem jego życia należy:
- niezwłocznie odseparować osobę podejrzaną od małoletniego i zadbać o jego bezpieczeństwo;
 - jeżeli wymaga tego stan zdrowia - zorganizować udzielenie pokrzywdzonemu małoletniemu pomocy medycznej, w razie potrzeby – również psychologicznej;
 - sporządzić - na zaistniałą okoliczność - notatkę służbową w pełni opisującą zdarzenie;
 - niezwłocznie powiadomić organy ścigania o podejrzeniu popełnienia przestępstwa;
 - podjąć czynności o charakterze dyscyplinarnym i zakończyć współpracę z osobą krzywdzącą małoletniego.
- d) gdy małoletni zostanie wykorzystany seksualnie należy:
- niezwłocznie odseparować osobę podejrzaną od małoletniego i zadbać o jego bezpieczeństwo;
 - zorganizować udzielenie pokrzywdzonemu małoletniemu pomocy psychologicznej, w razie potrzeby, jeżeli wymaga tego stan zdrowia – również medycznej;
 - sporządzić - na zaistniałą okoliczność - notatkę służbową w pełni opisującą zdarzenie;
 - niezwłocznie powiadomić organy ścigania o podejrzeniu popełnienia przestępstwa;
 - podjąć czynności o charakterze dyscyplinarnym i zakończyć współpracę z osobą krzywdzącą małoletniego.

2. Procedura podejmowanej interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez osobę nieletnią, która nie ukończyła 17 roku życia.

W przypadku uzyskania informacji o krzywdzeniu małoletniego lub uzasadnionego podejrzenia krzywdzenia, osoba z personelu OSK „Road Rasz” która powzięła taką informację sporządza notatkę służbową opisującą okoliczności zdarzenia i przekazuje ją właścicielowi firmy – Aleksandrowi Raszowi. Aleksander Rasz weryfikuje otrzymane informacje i podejmuje odpowiednie działania zgodne z poniższymi wariantami:

- a) gdy małoletni doświadcza przemocy psychicznej od osoby nieletniej w formie m. in. krzyku, wyzywania, ośmieszających lub nieodpowiednich komentarzy, upokarzania, grożenia, dyskryminacji, poniżania itp. przejawów przemocy należy:
- niezwłocznie odseparować osobę nieletnią od małoletniego i zadbać o bezpieczeństwo pokrzywdzonego małoletniego;
 - przeprowadzić rozmowę z małoletnimi biorącymi udział w zdarzeniu oraz świadkami w celu wyjaśnienia przyczyn powstania konfliktu;
 - po wyjaśnieniu przyczyn konfliktu, ustalić sposób jego rozwiązania, a następnie monitorować wzajemne relacje pomiędzy małoletnimi będącymi stronami konfliktu;
 - przeprowadzić rozmowę z rodzicami/opiekunami prawnymi osoby nieletniej - sprawcy krzywdzenia;
 - przeprowadzić rozmowę z rodzicami/opiekunami prawnymi krzywdzonego małoletniego;
 - sporządzić notatkę w pełni opisującą zdarzenie;
 - opracować zindywidualizowane plany naprawcze dla pokrzywdzonego małoletniego oraz nieletniego sprawcy;

- w przypadku powtarzającej się i nasilającej przemocy, Aleksander Rasz może powiadomić właściwy miejscowo Sąd Rejonowy (wydział rodzinny i wydział do spraw nieletnich).
- b) gdy małoletni doznaje przemocy fizycznej od osoby nieletniej w formie m. in. popychania, bicia, duszenia, kopania itp. przejawów przemocy należy:
- niezwłocznie odseparować osobę nieletnią od małoletniego i zadbać o bezpieczeństwo pokrzywdzonego małoletniego;
 - przeprowadzić rozmowę z rodzicami/opiekunami prawnymi nieletniego sprawcy krzywdzenia;
 - sporządzić notatkę w pełni opisującą zdarzenie;
 - opracować zindywidualizowane plany naprawcze dla pokrzywdzonego małoletniego oraz nieletniego sprawcy;
 - w przypadku powtarzającej się i nasilającej przemocy, Aleksander Rasz może powiadomić właściwy miejscowo Sąd Rejonowy (wydział rodzinny i wydział do spraw nieletnich).
- c) gdy małoletni doznaje ze strony osoby nieletniej przemocy, która skutkuje uszczerbkiem na zdrowiu i/lub zagrożeniem jego życia należy:
- niezwłocznie odseparować osobę nieletnią od małoletniego i zadbać bezpieczeństwo pokrzywdzonego małoletniego;
 - jeżeli wymaga tego stan zdrowia, zorganizować udzielenie pokrzywdzonemu małoletniemu pomocy medycznej, w razie potrzeby również psychologicznej;
 - przeprowadzić rozmowę z rodzicami/opiekunami prawnymi osoby nieletniej - sprawcy krzywdzenia;
 - przeprowadzić rozmowę z rodzicami/opiekunami prawnymi krzywdzonego małoletniego;
 - koniecznym jest sporządzenie notatki w pełni opisującej zdarzenie;
 - jednocześnie Aleksander Rasz powiadamia właściwy miejscowo Sąd Rejonowy (wydział rodzinny i wydział do spraw nieletnich) i/lub organy ścigania.
- d) gdy małoletni zostaje wykorzystany seksualnie należy:
- niezwłocznie odseparować osobę nieletnią od małoletniego i zadbać o bezpieczeństwo pokrzywdzonego małoletniego;
 - zorganizować udzielenie pokrzywdzonemu małoletniemu pomocy psychologicznej, w razie potrzeby, jeżeli wymaga tego stan zdrowia, również medycznej;
 - przeprowadzić rozmowę z rodzicami/opiekunami prawnymi osoby nieletniej - sprawcy krzywdzenia;
 - przeprowadzić rozmowę z rodzicami/opiekunami prawnymi krzywdzonego małoletniego;
 - sporządzić notatkę w pełni opisującą zdarzenie,
 - jednocześnie Aleksander Rasz powiadamia właściwy miejscowo Sąd Rejonowy (wydział rodzinny i wydział do spraw nieletnich) i/lub organy ścigania.

3. Procedura podejmowanej interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez rodzica lub opiekuna prawnego:

- a) gdy małoletni jest zaniedbany i istnieje ryzyko dysfunkcji rodziców/opiekunów prawnych należy:
- zadbać o bezpieczeństwo małoletniego;

- przeprowadzić rozmowę z rodzicem/opiekunem prawnym lub rodzicami/opiekunami prawnymi wskazując możliwość uzyskania pomocy psychologicznej oraz materialnej;
 - udokumentować przeprowadzoną rozmowę w formie notatki służbowej.
- b) gdy małoletni doświadcza przemocy psychicznej lub przemocy fizycznej należy:
- zadbać o bezpieczeństwo małoletniego, zainicjować działania zmierzające do odseparowania rodzica/opiekuna prawnego stosującego przemoc od małoletniego;
 - przeprowadzić rozmowę z rodzicami/opiekunami prawnymi i przekazać im informacje dotyczące konsekwencji prawnych stosowania przemocy wobec małoletniego oraz roli i obowiązków OSK „Road Rasz” w zakresie zawiadamiania o podejrzeniu stosowania przemocy Sądu Rejonowego (wydział rodzinny i wydział do spraw nieletnich) oraz organów ścigania (policji, prokuratury);
 - sporządzić notatkę w pełni opisującą zdarzenie;
- c) gdy małoletni doświadcza przemocy, która skutkuje uszczerbkiem na zdrowiu, i/lub zagrożeniem życia należy:
- zadbać o bezpieczeństwo małoletniego, zainicjować działania zmierzające do odseparowania rodzica/opiekuna prawnego stosującego przemoc od małoletniego;
 - zorganizować udzielenie pokrzywdzonemu małoletniemu pomocy psychologicznej, w razie potrzeby, jeżeli wymaga tego stan zdrowia, również medycznej;
 - niezwłocznie powiadomić organy ścigania o podejrzeniu popełnienia przestępstwa;
 - sporządzić notatkę w pełni opisującą zdarzenie;
 - w przypadku uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa wobec małoletniego, Aleksander Rasz składa zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa do prokuratury lub wnioskuje o wgląd w sytuację rodziny do Sądu Rejonowego (wydział rodzinny i wydział do spraw nieletnich);
 - jednocześnie - wraz z wyżej wskazanymi czynnościami, Aleksander Rasz wszczyna procedurę „Niebieskiej Karty”.
- d) gdy małoletni doświadcza wykorzystywania seksualnego należy:
- zadbać o bezpieczeństwo pokrzywdzonego małoletniego, zainicjować działania zmierzające do odseparowania rodzica/opiekuna prawnego stosującego przemoc od małoletniego;
 - zorganizować udzielenie pokrzywdzonemu małoletniemu pomocy psychologicznej, w razie potrzeby, jeżeli wymaga tego stan zdrowia, również medycznej;
 - niezwłocznie powiadomić organy ścigania o podejrzeniu popełnienia przestępstwa;
 - sporządzić notatkę w pełni opisującą zdarzenie, które miało miejsce;
 - w przypadku uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa wobec małoletniego, Aleksander Rasz składa zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa do prokuratury lub wnioskuje o wgląd w sytuację rodziny do sądu rejonowego (wydział rodzinny i wydział do spraw nieletnich);
 - jednocześnie, wraz z wyżej wskazanymi czynnościami, dyrektor szkoły wszczyna procedurę „Niebieskiej Karty”.

ROZDZIAŁ III

PROCEDURY I OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA SKŁADANIE ZAWIADOMIEŃ O PODEJRZENIU POPEŁNIENIA PRZESTĘPSTWA NA SZKODĘ MAŁOLETNIEGO, ZAWIADAMIANIE SĄDU OPIEKUŃCZEGO ORAZ W PRZYPADKU INSTYTUCJI, KTÓRE POSIADAJĄ TAKIE UPRAWNIENIA, OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA WSZCZYNANIE PROCEDURY „NIEBIESKIE KARTY”

1. W przypadku powzięcia informacji o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, właściciel OSK „Road Rasz” Aleksander Rasz składa zawiadomienie do organów ścigania. Zawiadomienie składane jest na podstawie uzyskanych informacji oraz zebranych materiałów.

2. W sytuacji, gdy OSK „Road Rasz” Aleksander Rasz, ma podejrzenie co do sposobu wykonywania przez rodziców władzy rodzicielskiej, która obejmuje w szczególności obowiązek i prawo rodziców do wykonywania pieczy nad małoletnim i majątkiem małoletniego oraz do wychowania małoletniego z poszanowaniem jego godności i praw oraz powinna być wykonywana tak, jak tego wymaga dobro małoletniego i interes społeczny - ma on obowiązek zawiadomienia sądu o naruszeniu przez rodziców sposobu wykonywania władzy rodzicielskiej.

3. W przypadku gdy OSK „Road Rasz” w związku z prowadzoną działalnością weszła w posiadanie informacji o popełnieniu przestępstwa w stosunku do małoletniego, jest obowiązana niezwłocznie zawiadomić o powyższym prokuraturę lub policję oraz przedsięwziąć niezbędne czynności do czasu przybycia organu powołanego do ścigania przestępstw lub do czasu wydania przez ten organ stosownego zarządzenia, aby nie dopuścić do zatarcia śladów i dowodów przestępstwa.

OSK „Road Rasz” nie ma uprawnień do założenia „Niebieskiej karty”, ma jednak prawo poinformować odpowiednie organy uprawnione do założenia ww karty o przemocę stosowaną w stosunku do małoletniego kursanta. Informację taką należy zgłaszać przedstawicieli ww. instytucji:

- Policja
- Ośrodki pomocy społecznej i pracownicy socjalni
- Placówki oświaty (np. nauczyciele, wychowawcy, pedagodzy i psychologowie szkolni)
- Placówki ochrony zdrowia (np. lekarze, pielęgniarki, ratownicy medyczni)
- Gminne komisje rozwiązywania problemów alkoholowych.

ROZDZIAŁ IV

ZASADY PRZEGLĄDU I AKTUALIZACJI STANDARDÓW

1. Osobą odpowiedzialną w OSK „Road Rasz” za wdrożenie i realizację zapisów określonych w „Standardach Ochrony Małoletnich” jest właściciel Ośrodka – Aleksander Rasz.

2. Właściciel Ośrodka – Aleksander Rasz odpowiada za aktualizację dokumentu „Standardy Ochrony Małoletnich” w OSK „Road Rasz”. Właściciel Ośrodka monitoruje realizację przyjętych procedur „Standardów Ochrony Małoletnich”, proponuje w nich zmiany oraz reaguje na sygnały o ich naruszeniu.

3. Osobą odpowiedzialną w OSK „Road Rasz” za prowadzenie „rejestru zgłoszeń zdarzeń zagrażających bezpieczeństwu małoletnich” (załącznik 8) jest właściciel Ośrodka – Aleksander Rasz.

4. Właściciel Ośrodka przeprowadza wśród personelu, raz na 2 lata, ankietę monitorującą poziom realizacji Standardów w OSK „Road Rasz” następnie opracowuje i poddaje szczegółowej analizie wypełnione ankiety. Z przeprowadzonej analizy powstaje raport.

5. W oparciu o pojawiające się uzupełnienia lub wprowadzenia istotnych zmian, każdy pracownik OSK „Road Rasz” ma prawo wnieść uwagi i sugestie zmian do aktualnych „Standardów Ochrony Małoletnich”.
6. Przeprowadzenie ankiety ma na celu zebranie od personelu informacji w zakresie niezbędnym do aktualizacji przyjętych procedur Standardów Ochrony Małoletnich w oparciu o ich stosowanie w praktyce i pojawiające się w związku z tym potrzeby ich uzupełnienia lub wprowadzenia istotnych zmian.
7. Kontrola oraz ewentualna aktualizacja Standardów ochrony małoletnich jest przeprowadzana co najmniej raz na dwa lata i jest realizowana przez właściciela Ośrodka.

ROZDZIAŁ V

ZAKRES KOMPETENCJI OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA PRZYGOTOWANIE PERSONELU PLACÓWKI LUB ORGANIZATORA DO STOSOWANIA STANDARDÓW, ZASADY PRZYGOTOWANIA TEGO PERSONELU DO ICH STOSOWANIA ORAZ SPOSÓB DOKUMENTOWANIA TEJ CZYNNOŚCI

1. Od osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu OSK „Road Rasz” do stosowania Standardów nie jest wymagana wiedza specjalistyczna, jednakże wymaga się pełnej znajomości przyjętych w szkole Standardy Ochrony Małoletnich oraz stosowania ich w praktyce, jak również systematycznego pogłębiania wiedzy z zakresu szeroko pojętej problematyki ochrony małoletnich.
2. Personel OSK „Road Rasz” powinien zostać przygotowany do stosowania Standardy Ochrony Małoletnich.
3. Osoba odpowiedzialna za przygotowanie personelu OSK „Road Rasz” do stosowania Standardów jest zobowiązana do nadzoru nad zapoznaniem personelu OSK „Road Rasz” z przyjętymi standardami ochrony małoletnich (w wersji pełnej) oraz nadzoru nad zapoznaniem z nimi małoletnich (w wersji skróconej) np. na zajęciach teoretycznych, a ponadto spowodowania udostępnienia, w miejscach wskazanych w niniejszym dokumencie, treści standardów dla rodziców/opiekunów prawnych oraz małoletnich w celu umożliwienia zaznajomienia się z nimi i ich stosowania.
4. Personel OSK „Road Rasz” jest zobowiązany zapoznać się ze Standardami Ochrony Małoletnich i potwierdzić ten fakt własnoręcznym podpisem w wykazie osób zapoznanych ze Standardami Ochrony Małoletnich (załącznik 1).

ROZDZIAŁ VI

ZASADY I SPOSÓB UDOSTĘPNIANIA RODZICOM ALBO OPIEKUNOM PRAWNYM LUB FAKTYCZNYM ORAZ MAŁOLETNIM STANDARDÓW DO ZAZNAJOMIENIA SIĘ Z NIMI I ICH STOSOWANIA

1. OSK „Road Rasz” udostępnia wdrożone Standardy Ochrony Małoletnich w wersji pełnej oraz wersji skróconej.
2. Standardy Ochrony Małoletnich w wersji papierowej są dostępne w biurze OSK „Road Rasz” Pruszków ul. Chopina 2/4 oraz w wersji elektronicznej – zamieszczone na stronie internetowej www.roadrasz.pl.

3. Właściciel Ośrodka jest zobowiązany do zapoznania małoletnich kursantów z przyjętymi Standardami Ochrony Małoletnich w wersji uproszczonej (załącznik 2) podczas wybranych zajęć bądź wyznaczonego spotkania w określonym terminie.

4. Standardy Ochrony Małoletnich w wersji papierowej jest udostępniana rodzicom/ opiekunom prawnym małoletnich przy zapisywaniu małoletniego na kurs nauki jazdy.

ROZDZIAŁ VII

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA PRYJMOWANIE ZGŁOSZEŃ O ZDARZENIACH ZAGRAŻAJĄCYCH MAŁOLETNIEMU I UDZIELENIE MU WSPARCIA

1. Wykaz osób odpowiedzialnych za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu:

- a) właściciel Ośrodka;
- b) instruktor nauki jazdy/ pracownik
- c) każda osoba z kadry pracowniczej.

2. Osobą przyjmującą zgłoszenie może być każdy z personelu OSK „Road Rasz” do którego małoletni zwróci się o pomoc.

3. Osoba wskazana przez właściciela Ośrodka lub sam właściciel Ośrodka wypełnia „Kartę zgłoszenia zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu małoletnich” stanowiącą załącznik nr 5 do niniejszego dokumentu. W przypadku wypełnienia „Karty zgłoszenia zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu małoletnich” przez pracownika, pracownik ten niezwłocznie przekazuje „Kartę” właścicielowi Ośrodka.

Osoba odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń ma obowiązek:

- a) przyjęcia zgłoszenia o zdarzeniu, które może stanowić zagrożenie dla małoletniego;
- b) przyjęcia zgłoszenia o krzywdzeniu małoletniego lub ujawnieniu oznak krzywdzenia małoletniego;
- c) przekazania zgłoszenia osobie odpowiedzialnej za prowadzenie interwencji oraz pracodawcy;
- d) poinformowania Policji lub Pogotowia ratunkowego oraz opiekunów prawnych, jeżeli zagrożone jest zdrowie lub życie małoletniego.

4. Osoba odpowiedzialna za prowadzenie interwencji - właściciel OSK „Road Rasz” – Aleksander Rasz.

Osoba odpowiedzialna za prowadzenie interwencji ma obowiązek:

- a) rozpoczęcia interwencji zgodnie z procedurami przewidzianymi w Standardach Ochrony Małoletnich;
- b) prowadzenia rejestru interwencji i przechowywania go w miejscu, do którego dostęp ma wyłącznie osoba odpowiedzialna za prowadzenie interwencji oraz pracodawca;
- c) dokumentowania zgłoszeń, ich weryfikacji oraz informowania pracodawcy o poczynionych ustaleniach.

5. Osoba odpowiedzialna za Standardy Ochrony Małoletnich ma obowiązek:

- a) udostępniania Standardów Ochrony Małoletnich na terenie OSK „Road Rasz” oraz na stronie internetowej www.roadrasz.pl,
- b) przeszkolenia pracowników w celu stosowania Standardów Ochrony Małoletnich,
- c) współpracy z innymi osobami, które zostały wyznaczone do realizacji Standardów Ochrony Małoletnich,
- d) odebrać od pracownika oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich, którzy zapoznali się z Standardami Ochrony Małoletnich przed przystąpieniem do pracy albo po dokonaniu zmian w Standardach Ochrony Małoletnich (załącznik nr 5),
- e) monitorowania prawidłowego stosowania Standardów Ochrony Małoletnich,
- f) aktualizacji oraz ulepszania Standardów Ochrony Małoletnich.

6. Osoba odpowiedzialna za udzielanie wsparcia małoletniemu – właściciel OSK „Road Rasz”.

Osoba odpowiedzialna za udzielanie wsparcia małoletniemu ma obowiązki:

- a) stworzenia planu wsparcia małoletniego,
- b) udzielania wsparcia małoletniego, w sposób życzliwy i dyskretny oraz który zapewni małoletniemu bezpieczeństwo i zaspokoi jego bieżące podstawowe potrzeby;
- c) monitorowania wsparcia udzielanego małoletniemu;
- d) skierowania małoletniego lub jego opiekunów prawnych do odpowiednich instytucji wspierających (np. poradni psychologicznych, grup wsparcia, ośrodka pomocy społecznej).

ROZDZIAŁ VIII

SPOSÓB DOKUMENTOWANIA I ZASADY PRZECHOWYWANIA UJAWNIONYCH LUB ZGŁOSZONYCH INCYDENTÓW LUB ZDARZEŃ ZAGRAŻAJĄCYCH DOBRU MAŁOLETNIEGO.

1. Zdarzenia dotyczące ujawnionych bądź zgłoszonych incydentów lub zdarzeń, które zagrażają dobru małoletniego dokumentowane są na piśmie utrwalonym w postaci papierowej lub elektronicznej. Pisma utrwalone w postaci papierowej podpisuje własnoręcznym podpisem osoba sporządzająca.

W ramach prowadzonych czynności sporządza się:

- a) notatki służbowe;
- b) raporty;
- c) kartę zgłoszenia zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu małoletnich.

2. Dokumentacja z zakresu ujawnionych i zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego przechowywana jest przez właściciela Ośrodka lub osobę przez niego wskazaną.

ROZDZIAŁ IX

WYMOGI DOTYCZĄCE BEZPIECZNYCH RELACJI MIĘDZY MAŁOLETNIMI, A W SZCZEGÓLNOŚCI ZACHOWANIA NIEDOZWOLONE

1. Naczelną zasadą relacji między małoletnimi jest postępowanie z szacunkiem, przy uwzględnianiu godności i potrzeb wszystkich małoletnich. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec innego małoletniego w jakiejkolwiek formie.

Do zachowań niedozwolonych należą m.in.:

- a) agresja fizyczna, która obejmuje:
 - bójki pomiędzy małoletnimi;
 - uderzanie;
 - kopanie;
 - policzkowanie;
 - opluwanie;
 - wszelkie inne działania powodujące fizyczny ból.
- b) agresja słowna, która obejmuje:
 - używanie wulgarnych słów, gestów i żartów;
 - czynienie obraźliwych uwag;
 - nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej;
 - wykorzystywanie wobec drugiego małoletniego przewagi fizycznej, zastraszanie, przymuszanie, lub groźby.
- c) cyberprzemoc, która obejmuje:
 - publikowanie poniżających filmów lub zdjęć w sieci;
 - publikowanie ośmieszających, wulgarnych komentarzy i postów;
 - podszywanie się pod inne osoby;
 - włamanie na czyjeś konto społecznościowe;
 - prześladowanie, zastraszanie, nękanie za pomocą sieci Internet, telefonu, wiadomości sms itp.

2. Małoletnim nie wolno używać przemocy, znęcać się nad słabszymi, używać wulgarnego, obraźliwego języka.

3. Małoletnim nie wolno wzajemnie się zawstydzać, upokarzać, lekceważyć i obrażać. Nie wolno krzyczeć na innych.

4. Dzieci powinny szanować prawo innych do prywatności.

5. Małoletnim nie wolno używać wulgarnych słów, gestów i żartów, czynić obraźliwych uwag, nawiązywać w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywać wobec innych przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).

6. Małoletnim nie wolno utrzymywać wizerunku innych (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) w sytuacji, gdy nie wyrazili oni na to zgody i w sytuacjach, które mogą ich zawstydzić lub obrazić.

ROZDZIAŁ X

ZASADY KORZYSTANIA Z URZĄDZEŃ ELEKTRONICZNYCH Z DOSTĘPEM DO SIECI INTERNET

1. Podczas zajęć teoretycznych korzystanie z internetu może być dozwolone, jeśli służy celom edukacyjnym np. wyszukiwanie przepisów ruchu drogowego, korzystania z testów egzaminacyjnych online czy aplikacji do nauki.

2. Podczas zajęć praktycznych korzystanie przez kursanta z telefonu, tabletu, smartwatcha – jest zabronione. Zabrania się korzystania podczas zajęć praktycznych z urządzeń elektronicznych z dostępem do internetu ponieważ stanowi to realne zagrożenie dla bezpieczeństwa.

3. W przypadku naruszenia ww zasad instruktor może zwrócić uwagę kursantowi oraz poinformować jego rodzica lub opiekuna prawnego.
4. Ośrodek Szkolenia Kierowców/ instruktor nauki jazdy nie udostępnia kursantom służbowego internetu.

ROZDZIAŁ XI

PROCEDURY OCHRONY DZIECI PRZED TREŚCIAMI SZKODLIWYMI I ZAGROŻENIAMI W SIECI INTERNET ORAZ UTRWALONYMI W INNEJ FORMIE

OSK „ROAD RASZ” nie zapewnia małoletnim dostępu do internetu. Instruktorzy nauki jazdy nie udostępniają małoletnim sieci wifi.

Właściciel Ośrodka odpowiada za przekazywane treści z sieci Internet w czasie zajęć dydaktycznych.

ROZDZIAŁ XII

ZASADY USTALANIA PLANU WSPARCIA MAŁOLETNIEGO PO UJAWNIENIU KRZYWDZENIA

1. Celem planu wsparcia jest przede wszystkim:
 - zainicjowanie działań interwencyjnych we współpracy z innymi instytucjami, jeśli istnieje taka konieczność;
 - współpraca z rodzicami w celu powstrzymania krzywdzenia małoletniego i zapewnienie mu pomocy;
 - diagnoza, czy konieczne jest podjęcie działań prawnych;
 - objęcie kursanta pomocą psychologiczno-pedagogiczną na terenie OSK i pomocą specjalistyczną poza OSK, jeśli zaistnieje taka konieczność (załącznik nr ...).
2. W ustalaniu planu wsparcia uczestniczy uczeń, jego rodzice, właściciel OSK i w razie takiej potrzeby psycholog.
3. Plan wsparcia uwzględnia:
 - działania interwencyjne, mające na celu zapewnienie kursantowi bezpieczeństwa;
 - formy wsparcia oferowane przez OSK;
 - zaproponowane formy specjalistycznej pomocy jeśli istnieje taka potrzeba.
4. Plan wsparcia małoletniego ustalany jest również w sytuacji, gdy inicjatorem działań interwencyjnych jest inna instytucja (procedura „Niebieskie Karty”, uzyskanie informacji o krzywdzeniu od organów ścigania lub sądu itp., współpraca z OPS).
5. Do działań zaktywizowany powinien zostać rodzic „niekrzywdzący”, który współpracuje z OSK w celu powstrzymania sprawcy przemocy i zapewnienia dziecku pomocy. W przypadku krzywdzenia przez obojga rodziców, interwencja polega również na zawiadomieniu sądu rodzinnego, Policji i działania względem rodziców, w tym sprawdzanie bezpieczeństwa domowników, leży w kompetencjach tych instytucji.
6. Plan wsparcia małoletniego obejmuje różne formy pomocy, w tym prawną, psychologiczną, socjalną i medyczną, uwzględniając współpracę interdyscyplinarną w tym zakresie.

ROZDZIAŁ XIII

ZASADY BEZPIECZNEJ REKRUTACJI PERSONELU

1. Przed nawiązaniem z pracownikiem stosunku pracy lub przed dopuszczeniem go do innej działalności w OSK „Road Rasz” pracodawca ma obowiązek:

- uzyskania informacji, czy dana osoba nie jest zamieszczona w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze. Każda osoba zatrudniona w OSK „Road Rasz” mająca kontakt małoletnimi, musi posiadać aktualne zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego.

2. Pracownik, o którym mowa w ust. 1, posiadający obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska, ponadto przedkłada pracodawcy lub innemu organizatorowi informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.

3. Pracownik, o którym mowa w ust. 1, składa pracodawcy lub innemu organizatorowi oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, oraz jednocześnie przedkłada pracodawcy lub innemu organizatorowi informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi (Załącznik nr 4).

4. Jeżeli prawo państwa, o którym mowa w ust. 2 lub 3, nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, przedkłada się informację z rejestru karnego tego państwa.

5. W przypadku gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa w ust. 2-4, nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, pracownik, o którym mowa w ust. 1, składa pracodawcy lub innemu organizatorowi oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazany w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w 6 którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

6. Oświadczenia, o których mowa w ust. 3 i 5, składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

7. Wykonanie obowiązków, o których mowa w ust. 1-5, nie jest wymagane przed dopuszczeniem do pracy z małoletnim, lub z opieką nad nimi, członka rodziny małoletniego, lub osoby znanej osobiście rodzicowi małoletniego albo przedstawicielowi ustawowemu małoletniego, gdy jest ona wykonywana w stosunku do małoletniego dziecka, którego rodzic albo przedstawiciel ustawowy są dopuszczającymi do pracy.

WYKAZ OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH

1. Przygotowanie pracowników do stosowania Standardów Ochrony Małoletnich i monitorowanie przestrzegania Standardów - Aleksander Rasz tel. 505-057-386
Ochrony Małoletnich
2. Przyjmowanie zgłoszeń - Aleksander Rasz tel. 505-057-386
Prowadzenie interwencji - Aleksander Rasz tel. 505-057-386
3. Udzielanie wsparcia małoletniemu - Aleksander Rasz tel. 505-057-386
4. Prowadzenie „rejestru zgłoszeń zdarzeń zagrażających bezpieczeństwu małoletnich” - Aleksander Rasz tel. 505-057-386